

Zasady przetwarzania danych osobowych (dalej – „Zasady”) opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. 2016/679 (dalej – „Rozporządzenie”) mają na celu zapewnienie właściwego wdrożenia i realizacji wymagań dotyczących przetwarzania danych osobowych.

Zasady regulują zakres przetwarzanych danych, określają główne obowiązkowe wymagania dotyczące przechowywania danych, okres przechowywania danych, warunki realizacji prawa do "bycia zapomnianym", prawo podmiotów danych, do otrzymywania informacji o warunkach i procedurach dotyczących danych przetwarzanych przez Spółkę, prawa podmiotów danych, których prawa zostały naruszone, oraz procedura rozstrzygnięcia sporów.

1. Terminologia zastosowana w Regulaminie

1.1. W dokumencie zastosowano następujące definicje W niniejszym punkcie zdefiniowano następujące definicje w niniejszym rozporządzeniu dla wygody osoby, której dane dotyczą:

1.1.1. **Spółka** - oznacza SME Finance, Ltd, kod firmy 304254910, A. Tumėno ul. 4-23, LT-01109, Wilno, tel. +37063411115, e-mail: info@smefinance.lt.

1.1.2. **Podmiot danych** - oznacza osobę fizyczną, której tożsamość została zidentyfikowana lub której tożsamość można zidentyfikować na podstawie posiadanych danych osobowych.

1.1.3. **Klient** - osoba prawna, która zawarła umowę ze Spółką, a także osoba prawna, która zgłasza się do Spółki z zamiarem korzystania z usług świadczonych przez Spółkę.

1.4.4. **Przedstawiciel klienta** - osoba fizyczna prawnie reprezentująca interesy Klienta, zgodnie z prawem lub innymi podstawami prawnymi.

1.1.5. **Pracownik** - osoba fizyczna pracująca w Spółce na podstawie stosunku pracy.

1.1.6. **Dane osobowe** - wszelkie informacje bezpośrednio lub pośrednio związane z osobą fizyczną, które mogą zidentyfikować konkretny podmiot danych.

1.1.7. **Specjalne dane osobowe** - dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego osoby fizycznej, polityczne, przekonania religijne, filozoficzne lub inne, członkostwo w związkach zawodowych, zdrowie, życie seksualne, dane genetyczne, dane biometryczne, a także informacje o karalności osoby.

1.1.8. **Zarządzanie danymi** - dowolna operacja lub sekwencja operacji, zautomatyzowana lub nie, za pomocą danych osobowych lub zbiorów danych osobowych: gromadzenie, rejestrowanie, sortowanie, systematyzacja, przechowywanie, adaptacja lub zmiana, dostęp, wykorzystanie, ujawnienie w transmisji, dystrybucja lub inny sposób umożliwiający ich wykorzystanie, a także dopasowywanie lub łączenie z innymi elementami, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

1.1.9. **Profilowanie** - forma automatycznego przetwarzania danych osobowych, która szacuje osobiste aspekty danych osobowych osoby fizycznej w szczególności w celu analizy lub przewidywania aspektów związanych z pracą podmiotu danych, statusu ekonomicznego, stanu zdrowia, osobistych zainteresowań, wiarygodności lub zachowania, miejsca lub ruchu.

1.1.10. **Odbiorca danych** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, agencja lub inna instytucja, w odniesieniu do której ujawnia się dane osobowe.

1.1.11. **Umowa** - konkretne i jednoznaczne wyrażenie wolnej woli przez podmiot danych należycie powiadomiony w oświadczeniu lub w jednoznaczny sposób, w którym wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, które go dotyczą.

1.1.12. **Marketing bezpośredni** - oferowanie towarów i usług przez Spółkę i osoby trzecie poprzez składanie wniosku do osoby fizycznej w formie pisemnej, za pośrednictwem komunikacji, e-mailem, a także za pomocą innych środków w bezpośredniej komunikacji z osobą fizyczną.

1.1.13. **Trzecia osoba** - osoba fizyczna lub prawna, organ publiczny, agencja lub inny podmiot, który nie jest podmiotem danych, kontrolerem, podmiotem przetwarzającym lub osobą upoważnioną przez administratora lub podmiotem przetwarzającym do przetwarzania danych osobowych.

1.2. Inne terminy użyte w Regulaminie należy rozumieć i interpretować w świetle Rozporządzenia.

2. Przepisy ogólne

2.1. Niniejszy regulamin reguluje główne zasady działania Spółki w procesie przetwarzania danych osobowych i realizacji wymogów ochrony

danych osobowych ustanowionych w Rozporządzeniu oraz innych aktach prawnych regulujących przetwarzanie danych osobowych.

2.2. Niniejszy regulamin jest prawnie wiążącym dokumentem, w którym podmioty danych mogą bezpośrednio polegać na Spółce w celu egzekwowania swoich praw w zakresie ogólnego celu ochrony danych osobowych, chronionego przez Rozporządzenie. Zasady są wiążące zarówno na poziomie wewnętrznym, jak i zewnętrznym.

2.3. Przetwarzając dane osobowe, firma ściśle przestrzega zasad legalności, uczciwości, przejrzystości, limitu (ograniczenia) czasu i ilości przetwarzania danych, proporcjonalności i celowości, nie wymaga od podmiotów danych przesyłania i przechowywania danych, gdy nie jest to konieczne.

2.4 Spółka przestrzega również innych ogólnych zasad ochrony danych, w tym zasad dotyczących jakości danych, dostosowanej i znormalizowanej ochrony danych, podstawy prawnej przetwarzania danych, przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych, przepisów o ochronie danych i środków bezpieczeństwa danych ustanowionych w niniejszych Zasadach i wymaganiach dotyczących dalszego przekazywania danych instytucjom, które nie muszą przestrzegać bezwzględnie obowiązujących zasad firmy.

2.5. Spółka gromadzi i zarządza jedynie danymi niezbędnymi do zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i Klientów, niezbędnymi dla zapewnienia prawidłowej realizacji umów i zobowiązań prawnych.

2.6. Dane osobowe podmiotu danych mogą zostać odnalezione tylko przez pracowników Spółki i (lub) osoby trzecie, dla których dane osobowe są niezbędne do właściwego wykonania powierzonych im zadań. W takim przypadku Spółka podejmie środki w celu zapewnienia, że dane osobowe będą wykorzystywane tylko w tym czasie i tylko w zakresie niezbędnym do świadczenia usług wysokiej jakości i profesjonalnie wykonanego zlecenia.

2.7. Spółka podejmuje kroki w celu zapewnienia, że dane przetwarzane przez Spółkę są kompletne, aktualne i dokładne, dlatego dane Spółki są stale poprawiane i aktualizowane. Podmioty danych mają prawo do zapoznania się z ich danymi osobowymi przetwarzanymi przez Spółkę i wymagać od nich uzupełniania, aktualizowania, modyfikowania, usuwania nierzetelnych, niedokładnych danych.

2.8. Spółka szanuje prywatność podmiotów danych i zobowiązuje się do przestrzegania podstawowych zasad i wymogów dotyczących ochrony danych osobowych określonych w Rozporządzeniu, przepisach dotyczących ochrony danych i niniejszym regulaminie.

2.9. Dane osobowe podmiotu danych są przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne ze względu na szczególne cele przetwarzania, a także w celu zapewnienia prawidłowego wywiązywania się z zobowiązań umownych i ustawowych, a także z uwzględnieniem wymogów ustawy i aktów prawnych nakładających obowiązek gromadzenia i ochrony danych osobowych dla administracji podatkowej, zapobiegania praniu pieniędzy, rachunkowości, celów archiwizacji, a także z uwzględnieniem przepisów aktów prawnych regulujących przedawnienie roszczenia.

2.10. Spółka nie ujawnia przypadków przewidzianych w aktach prawnych regulujących ochronę danych osobowych bez prawa do otrzymania osób trzecich poza Rozporządzeniem, chyba że podmiot danych jest do tego zobowiązany przez Spółkę.

3. Cele Zarządzania Danymi

3.1. Firma przetwarza dane osobowe tylko w następujących celach:

3.1.1. Zapewnienie identyfikacji osoby wnioskującej, identyfikacja osoby reprezentującej Klienta;

3.1.2. W celu wykonania zlecenia osoby wnioskującej, a także osoby starającej się o zaciągnięcie zobowiązań finansowych wobec Spółki, poza zobowiązaniami Klienta lub w inny sposób, jak również oceny umowy i monitorowania ryzyka zdolności kredytowej osoby, która chce zawrzeć umowę lub zlecić ją spółce, a także zobowiązała się do realizacji innych zobowiązań wobec podmiotu udzielającego pożyczek z odpowiedzialnym przedsiębiorcą kredytowym wobec Spółki;

3.1.3. Należytego wykonania umowy, której stroną jest podmiotem danych, lub w celu podjęcia działania na wniosek podmiotu danych, przed zawarciem umowy z podmiotem danych lub osobą, w której działalności bezpośrednio zaangażowany jest podmiot danych;

3.1.4. Należytego wypełniania zobowiązań Spółki, wynikających z przepisów prawa lub z wykonania zobowiązań umownych;

3.1.5. W celu ochrony praw i uzasadnionych interesów Spółki, wdrożenia prawa do obrony sądowej, do wniesienia roszczenia do sądu lub innej instytucji rozstrzygania sporów przenoszących roszczenie (zaległości);

3.1.6. W celu zapewnienia bezpieczeństwa majątku Spółki i (lub) bezpieczeństwa osobistego pracowników, klientów i osób, których dane dotyczą;

3.1.7. Na wniosek osoby, której dane dotyczą, dokonać oceny wiarygodności podmiotu danych.

3.2. Firma przetwarza dane osobowe do celów innych niż te przewidziane w paragrafie 12 niniejszego Regulaminu wyłącznie poprzez udostępnienie podmiotowi danych wszelkich niezbędnych informacji i otrzymanie uprzedniej pisemnej zgody podmiotu danych.

3.3 Spółka nie wykorzystuje danych osobowych do celów marketingowych bezpośredniego bez uprzedniej zgody podmiotu danych.

4. Dane zebrane przez Spółkę

4.1. Dane osobowe można uzyskać bezpośrednio od podmiotu danych, z wykorzystaniem usług Spółki pochodzących z działalności podmiotu danych, a także z zewnętrznych źródeł, takich jak publiczne i prywatne rejestry i inne osoby trzecie, które zgodnie z prawem zarządzają podmiotami danych.

4.2. Główne kategorie danych osobowych przetwarzanych przez Spółkę to:

4.2.1. **dane tożsamości** - imię, nazwisko, osobisty numer identyfikacyjny, data urodzenia.

4.2.2. **dane kontaktowe** - adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail.

4.2.3. **dane dotyczące stosunków z osobami prawnymi, które są reprezentowane przez podmiot danych, lub w których podmiot danych uczestniczy** - dane przekazywane przez podmiot danych, Klienta lub uzyskane z publicznych rejestrów lub zgodnie z umownymi lub ustawowymi zobowiązaniami Spółki związanymi z przestrzeganiem postanowień umownych i innych przepisów prawnych; zobowiązania Spółki;

4.2.4. **dane finansowe** - wszelkie dane dotyczące wiarygodności podmiotu danych, takie jak dane dotyczące rachunków, własności, transakcji, pożyczek, dochodu do dyspozycji, zobowiązania, liczba osób na utrzymaniu, własność nieruchomości;

4.2.5. **dane związane z wiarygodnością Klienta i (lub) strony wnoszącej roszczenie oraz oceny zgodności z prawem działalności** - dane dotyczące operacji finansowych i pochodzenia pieniędzy, które są niezbędne do zapewnienia przez Spółkę należytego przestrzegania zobowiązań ustawodawczych, takich jak: zapobieganie możliwemu praniu pieniędzy, etc.;

4.2.6. **dane uzyskane i (lub) utworzone zgodnie z wymogami aktów prawnych** - dane otrzymane w wyniku dochodzenia od sądów, organów ścigania, notariuszy, organów podatkowych, sądów i komorników;

4.2.7. **dane zebrane przez Klienta i (lub) podmiot danych, z wykorzystaniem komunikacji i innych środków technicznych** - dane zebrane podczas wizyty podmiotu danych w siedzibie Spółki (dane wideo przechwycone przez kamery wideo) lub dane uzyskane podczas komunikacji ze Spółką przez e-mail, korespondencję i dane przesłane wraz z wnioskami i roszczeniami Klienta oraz (lub) podmiotem danych, żądaniami, reklamacjami.

4.2.8. **dane dotyczące realizacji umów** - dane dotyczące wykonania lub niewykonania umów między podmiotem danych, a przedstawicielami danych, ważnymi lub wygasłymi umowami, złożonymi wnioskami, wnioskami i skargami.

4.3. Specjalne dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w przypadkach, w których jest to konieczne dla Spółki i (lub) podmiotu danych, w celu wywiązania się ze swoich obowiązków i wykonywania określonych uprawnień w dziedzinie zatrudnienia i zabezpieczenia społecznego, zgodnie z przepisami prawa o prawie pracy i przepisami o ochronie danych.

4.4. Wrażliwe dane osobowe przypadkowo ujawnione przez podmiot danych, lub przypadkowo uzyskane od strony trzeciej, są niszczone natychmiast po przekazaniu pisemnej informacji podmiotowi danych.

4.5. Spółka nie obsługuje podmiotów danych, którzy ubiegają się o zawarcie umowy ze Spółką, ale umowy z nimi nie zostały zawarte - po podjęciu decyzji o niezawarciu umowy dane są natychmiast niszczone, a podmiot danych zostaje o tym poinformowany na piśmie.

4.6. Po uzyskaniu zgody osoby, Spółka może przetwarzać inne dane osobowe, jeżeli przetwarzanie danych osobowych staje się konieczne w celu realizacji uzasadnionych celów określonych w niniejszym Regulaminie lub w żądaniu zgody.

5. Beneficjenci danych osobowych

5.1. Dane osobowe mogą być przekazywane stronom trzecim wyłącznie w celu zapewnienia prawidłowej realizacji umów zawartych przez Spółkę, zadowalającej realizacji zobowiązań prawnych Spółki oraz realizacji innych celów określonych w niniejszym Regulaminie.

5.2. Główne grupy odbiorców danych osobowych to:

5.2.1. Instytucje państwowe, instytucje miejskie i instytucje, inne osoby pełniące funkcje powierzone im przez prawo (na przykład sądy, organy ścigania, komornicy, notariusze, prawnicy, administracja podatkowa, kontrola działalności Spółki, instytucje prowadzące dochodzenie w sprawie przestępstw finansowych) ;

5.2.2. Kredytowe i finansowe, instytucje płatnicze, pośrednicy finansowi i inni uczestnicy rynku finansowego, których usługi są niezbędne do prawidłowej realizacji zobowiązań umownych i statutowych Spółki, takich jak przedłożenie wymaganych informacji o płatności, dostarczenie instytucji płatniczej poprawnych informacji o odbiorcy, kredytobiorca itp.;

5.2.3. Auditor, prawnicy, finanse, doradcy podatkowi świadczący usługi na rzecz Spółki, w zakresie niezbędnym do realizacji zobowiązań prawnych Spółki;

5.2.4. Podmioty trzecie zajmujące się rejestrami publicznymi, takie jak Rejestr Ludności, Rejestr Osób Prawnych, Rejestr Papierów Wartościowych, Rejestr Nieruchomości itp., o ile jest to konieczne do realizacji celów przetwarzania danych określonych w niniejszym Regulaminie;

5.2.5. Osoby trzecie, jeśli nie wywiązały się one właściwie ze swoich zobowiązań finansowych wobec Spółki. W takim przypadku dane dostarczane są wyłącznie zgodnie z warunkami określonymi przez prawo, z uprzednim pisemnym przypomnieniem podmiotu danych i przedmiotem obejścia, za uprzednim pisemnym zawiadomieniem.

5.2.6. Serwisy wykonawcze i windykacyjne, a także osoby, które zgodnie z procedurą ustanowioną przez prawo przenoszą roszczenia na klientów i umowy z osobami, które zawarły umowy ze Spółką, organami sądowymi, organami ścigania, notariuszami, administratorami upadłości itp.

5.2.7. Inne firmy wykorzystywane przez strony trzecie, których udział jest konieczny w celu zapewnienia prawidłowego wykonania zobowiązań umownych Spółki i właściwego świadczenia usług, takich jak strony trzecie, upoważnieni przedstawiciele, agenci świadczący usługi, usługi pocztowe / spedycyjne itp.

5.3. Jeżeli przekazanie danych jest konieczne do prawidłowego wypełnienia zobowiązań umownych Spółki, Spółka jest zobowiązana do przekazania takich informacji przez odpowiednie ustawodawstwo i (lub) decyzję sądu, a także przez podmiot danych;

5.4. Oprócz pisemnej zgody podmiotu danych, dane nie są przekazywane krajom trzecim.

6. Główne prawa podmiotu danych

6.1. Podmiot danych ma następujące podstawowe prawa wynikające z przetwarzania danych osobowych i wynikające z ogólnej zasady ochrony danych osobowych:

6.1.1. Otrzymanie potwierdzenia przetwarzania danych osobowych dotyczących podmiotu danych ze strony Spółki, jeśli dane osobowe podmiotu danych są przetwarzane, ma dostęp do danych osobowych;

6.1.2. Wymaganie od Spółki udzielenia dostępu do informacji niezbędnych do zapewnienia integralności i jasności przetwarzania danych: podstawy i celu przetwarzania, kryteriów określenia okresu przetwarzania, kategorii odbiorców danych, dla których dane osobowe zostały ujawnione lub mogą być ujawnione;

6.1.3. Otrzymanie danych osobowych dotyczących podmiotu danych, które dostarczył kontrolerowi w powszechnie używanym i odczytywalnym komputerowo formacie oraz prawo do przekazania tych danych innemu administratorowi danych;

6.1.4. Żądanie od Spółki bezpośredniego przekazania danych osobowych udostępnionych podmiotowi danych na żądanie podmiotu danych, osobie wskazanej przez podmiot danych;

6.1.5. W przypadkach zbierania danych poza podmiotem danych, podmiot danych ma prawo zażądać od Spółki dostarczenia informacji na temat źródeł danych osobowych, na podstawie których uzyskano dane osobowe;

6.1.6. Podczas przesyłania danych do Spółki, ma prawo zażądać od Spółki wskazania konsekwencji braku podania danych osobowych.

6.1.7. Żądanie natychmiastowego poprawienia przez Spółkę niedokładnych lub niepoprawnych danych osobowych z nim związanych, a także uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, jeżeli takie zmiany są konieczne z uwagi na cel przetwarzania;

6.1.8. Biorąc pod uwagę cele, dla których dane zostały przetworzone, podmiot danych ma prawo zażądać ograniczenia lub odmowy przetwarzania danych osobowych dotyczących podmiotu danych;

6.1.9. Wymaganie od Spółki usunięcia danych osobowych dotyczących podmiotu danych, jeśli: stają się one zbędne do osiągnięcia celów, dla których zostały zebrane lub w inny sposób przetworzone, ujawniono, że dane osobowe zostały przetworzone nielegalnie, z wyjątkiem sytuacji, gdy przetwarzanie danych niezbędne do zapewnienia Spółce prawa do obrony sądowej lub w interesie publicznym;

6.1.10. Złożenie skargi do Państwowej Inspekcji Ochrony Danych, jeżeli uzna, że Spółka naruszyła podmiotu danych podczas przetwarzania danych osobowych.

6.1.11. Żądanie od Spółki rekompensowania szkód spowodowanych naruszeniem przetwarzania danych lub przetwarzania danych osobowych;

6.1.12. Wymaganie od Spółki ograniczenia operacji przetwarzania danych osobowych, z wyjątkiem przechowywania, w przypadku gdy dane są uważane za niedokładne, a dokładność danych jest kwestionowana, również wtedy, gdy przetwarzanie zostanie uznane za niezgodne z prawem, a podmiot danych zażąda niewymazywania danych, ale ograniczenie ich użycia;

6.1.13. Domaganie się ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach, w których dane przetwarzane przez Spółkę stają się niepotrzebne dla Spółki w celu przetwarzania danych osobowych, ale dane takie są niezbędne dla podmiotu danych, w celu właściwego skorzystania z prawa do ochrony prawnej;

6.1.14. Anulowanie swojej zgody na przetwarzanie danych osobowych w każdej chwili w przypadku przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody;

6.1.15. Sprzeciwianie się w pełni automatycznej decyzji, w tym profilowaniu, jeżeli takie podejmowanie decyzji ma skutki prawne lub ma podobny znaczący wpływ na podmiot danych. To prawo nie ma zastosowania, gdy takie podejmowanie decyzji jest konieczne do sfinalizowania kontrahenta w celu wykonania umowy i jest dozwolone na mocy przepisów o ochronie danych.

6.2. Cofnięcie upoważnienia nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych do momentu chwili unieważnienia.

6.3. Firma musi złożyć wniosek o udzielenie informacji i danych w tej samej formie, w jakiej otrzymał wniosek danej osoby, nie później niż w ciągu 30 dni od otrzymania wniosku.

7. Profilowanie i automatyczne przetwarzanie danych

7.1. Dane osobowe są przetwarzane ręcznie i automatycznie przy użyciu dostarczonych środków przetwarzania danych przez firmę.

7.2. Profilowanie przedsiębiorstw obejmuje przetwarzanie danych osobowych w sposób zautomatyzowany w celu oceny pewnych sytuacji finansowych i zdolności kredytowej podmiotu danych, które są niezbędne do przyjęcia odpowiedzialnej decyzji w sprawie kredytu.

7.3. Profilowanie nie jest przeprowadzane dla celów marketingu bezpośredniego, bez uprzedniej pisemnej zgody poszczególnych autorów.

8. Zobowiązania społeczności do zapewnienia bezpieczeństwa danych

8.1 Spółka musi wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa, biorąc pod uwagę poziom rozwoju zdolności technicznych, koszty wdrożenia związane z charakterem danych, zasięgiem, kontekstem i celami przetwarzania danych, a także ryzyko dywersyfikacji i powagi przetwarzania danych na rzecz osób fizycznych praw i wolności.

8.2. Spółka musi stosować inteligentne, zaawansowane technologicznie i proporcjonalne środki w celu ochrony bezpieczeństwa danych osób, które pomagają chronić dane osobowe przed wszelkimi nieautoryzowanymi operacjami, w tym przed zniszczeniem, nieautoryzowanym ujawnieniem lub zniekształceniem.

8.3. Spółka zobowiązuje się do podjęcia odpowiednich środków bezpieczeństwa związanych z ochroną używanych systemów przetwarzania danych, oprogramowania, pracowników, lokali i magazynów danych.

8.4. Spółka zapewni, że dane osobowe będą miały status informacji poufnych.

8.5. Spółka musi korzystać z procesorów danych lub stron trzecich, z których Spółka korzystała w celu świadczenia zamówionych usług w celu zapewnienia niezbędnych technicznych i organizacyjnych środków ochrony danych osobowych i zapewnienia przestrzegania takich środków.

Spółka zapewnia, że pracownicy Spółki, którzy wykonują oddzielne przetwarzanie i przetwarzanie danych, ściśle przestrzegają tych zasad.

8.7. Spółka musi okresowo zapewniać odpowiednie szkolenia dla pracowników w celu zapewnienia, że firma zachowuje ochronę danych osobowych.

8.8. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa danych osobowych, Spółka musi powiadomić Państwowy Urząd Ochrony Danych Osobowych i podmiot danych, nie później niż w ciągu 72 godzin od stwierdzenia naruszenia.

8.9. Firma musi natychmiast poinformować podmiot danych o zakończeniu przetwarzania danych osobowych, zniszczeniu (skasowaniu), a także korekcie danych lub ograniczeniu przetwarzania danych.

8.10 Firma musi współpracować z Państwowym Urzędem Ochrony Danych Osobowych w celu spełnienia zaleceń Państwowej Służby Ochrony Danych dotyczących przechowywania danych.

9. Procedura odpowiedzialności i rozstrzygnięcia sporów

9.1. Firma ponosi odpowiedzialność za naruszenia niniejszego Regulaminu, Rozporządzenia i / lub innych przepisów dotyczących ochrony danych i jest zobowiązana zapewnić rekompensatę za szkody materialne lub moralne spowodowane naruszeniem niniejszego Regulaminu, Rozporządzenia i / lub innych aktów prawnych regulujących ochronę danych podmiotowi danych.

9.2. Zasady Regulaminu będą interpretowane, a spory wynikające z tych zasad będą rozpatrywane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia i aktami prawnymi Republiki Litewskiej. Spory dotyczące niniejszego Regulaminu oraz stosunki prawne wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu powinny być rozwiązywane w szczególności poprzez negocjacje, w drodze współpracy stron.

9.3 Podmiot danych, który uważa, że Spółka naruszyła swoje prawa w zakresie ochrony danych osobowych, ma prawo wystąpić do Spółki z wnioskiem / skargą w dowolny sposób dogodny dla podmiotu danych - e-mail, korespondencja bezpośrednio do siedziby Spółki. Podmiot danych musi przedłożyć firmie dokumenty tożsamości, z których można zidentyfikować podmiot danych i zweryfikować tożsamość podmiotu danych.

9.4. W przypadku pokojowego rozwiązania sporu podmiot danych, ma prawo wystąpić do Państwowej Inspekcji Ochrony Danych, która jest odpowiedzialna za nadzór i kontrolę przepisów dotyczących ochrony danych osobowych na Litwie.

9.5 Podmiot danych jest również uprawniony do występowania do sądu w sposób przewidziany prawem.

10. Ważność i zastąpienie Regulaminu

10.1. Spółka publikuje niniejszy regulamin na stronie internetowej Spółki www.smefinance.lt.

Spółka ma prawo do częściowej lub całkowitej zmiany Regulaminu poprzez powiadomienie na stronie internetowej.

Regulamin, zmiany i poprawki do Regulaminu wchodzi w życie z dniem opublikowania Regulaminu na stronie internetowej Spółki.

10.3 Pracownicy zostają zapoznani z Regulaminem i zmiany Regulaminu są wprowadzane poprzez podpisanie.

10.4 Podmiot danych zostanie poinformowany o niniejszych zasadach w umowie i / lub we wniosku o umowę, zgodę lub inne dokumenty, na podstawie których przetwarzane są dane osobowe, w odniesieniu do strony internetowej Spółki.